

**CONCORSO PUBBLICO**  
**per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 17 posti di “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO”**  
**Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione**  
**di cui 14 presso il Comune di Reggio Emilia e**  
**3 presso il Comune di Modena**

In ottemperanza a quanto disposto dall’art. 19 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 come modificato dall’art. 18 - comma 1 - lettera a) del D.Lgs. n. 25.05.2016, n. 97,

**SI PUBBLICANO I CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

“La Commissione Giudicatrice procede a redigere pertanto la terna di prove relativa alla prova scritta avute presenti le decisioni assunte nella seduta precedente ed in particolare che ciascuna busta sarà composta da 3 quesiti/trattazioni tecniche di materia a risposta aperta con uno spazio complessivo predefinito per ciascuna delle 3 risposte di 4000 caratteri e che i tre quesiti/trattazioni tecniche di materia avranno tutti parimenti valore. Pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra le 3 domande, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 10 punti. Conseguentemente, per ottenere il punteggio minimo di 21/30, occorrerà rispondere obbligatoriamente a tutte 3 le domande poste.

A questo punto la Commissione stabilisce che per l’attribuzione dei punteggi ad ogni singolo quesito della prova scritta ed ai fini della graduazione del punteggio fino al suo massimo assegnabile, terrà conto ed utilizzerà i seguenti principali criteri di valutazione utili e validi per tutti le tre terne predisposte, e per tutti e 3 i quesiti proposti per valutare le relative risposte rese dal candidato:

**Capacità del candidato di elaborare, trattare ed analizzare** i temi proposti - dimostrando le proprie conoscenze teoriche e la padronanza della materia in modo attinente all’argomento trattato attuando riferimenti a presupposti tecnici e normativi nonché la propria capacità di esporre argomenti complessi;

**Capacità espressiva e di sintesi** del candidato - individuando ed esponendo in modo chiaro e completo i punti essenziali rispetto ai temi proposti e gestendo in maniera idonea lo spazio complessivamente messo a disposizione dalla Commissione per la trattazione dei tre quesiti/trattazioni tecniche di materia a risposta aperta (4000 caratteri);

**Correttezza e chiarezza espositiva, nonché proprietà del linguaggio amministrativo** inteso come capacità di cogliere tutti gli elementi essenziali e di chiarirne i contenuti (obblighi, finalità, principi) rilevando e sintetizzando gli elementi fondamentali in una visione sistemica.

La Commissione stabilisce pertanto che non procederà a correggere i compiti eseguiti parzialmente ovvero che non tratteranno tutti e tre i quesiti proposti.”